



«Утверждаю»

Директор МБОУ «СОШ №23»

Н.Н. Труфанова

« 31 » 08 2023г.

165

**План работы**  
**ученического контроля за организацией и качеством питания**  
**МБОУ «СОШ №23»**  
**на 2023-2024 учебный год**

**Цели:**

1. Обеспечение наиболее полного охвата горячим питанием учащихся школы.
2. Ведение разъяснительной работы о необходимости рационального и здорового питания.

**Задачи:**

1. Проводить разъяснительную работу с детьми о необходимости горячего питания.
2. Обеспечить санитарно-гигиеническую безопасность питания, выполнения графиков питания и дежурств по столовой, соблюдения культуры обслуживания обучающихся.

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Создание ученического контроля по организации питания, обучающихся в школе.	Сентябрь	Ответственный по питанию Былкова Е.Ю.
2	Ознакомление членами ученического контроля с действующими законами, нормативными документами, положением об ученическом контроле	Сентябрь	Ответственный по питанию Былкова Е.Ю.
3	Разработка чек-листа для контроля организации питания в школьной столовой, графика посещения	Сентябрь	Ответственный по питанию Былкова Е.Ю. Члены ученического контроля
4	Распределение обязанностей между членами комиссии. Утверждение плана и графика контроля питания за организацией питания в школьной столовой	Сентябрь	Ответственный по питанию Былкова Е.Ю. Члены ученического контроля

5	Проведение ученического контроля за организацией питания учащихся, с составлением актов и записью в журнале контроля	Не реже одного раза в неделю	Ответственный по питанию Былкова Е.Ю. Классные руководители
6	Проведение мониторинга удовлетворенности питанием в школьной столовой среди обучающихся		
7	Выпуск бюллетеней, памяток, газет по правильному питанию	Ра в месяц	Члены ученического контроля
8	Размещение информации о деятельности группы ученического контроля на школьном сайте, VK. Отчет о работе группы ученического контроля родительских собраниях, педсовете	1 раз в четверть	Члены ученического контроля